

Protokoll fört vid styrelsemöte i FUNQ 8 maj 2014

Närvarande: Olle Lindberg ordf. Gunilla Lindvall, Lars Waern, Sandra Svensson, Stig Isaksson, Kurt Rindstål.

Frånvarande: Gunnel Linnertz, Ingemar Lind

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna till NQBK:s lokal.

§ 2 Föregående mötesprotokoll

Gällande caféverksamheten i hamnen konstaterade styrelsen att man inte har fått någon ny information angående vilken entreprenör som ska driva verksamheten denna säsong.

§ 3 Ekonomi

Fakturor för medlemsavgift har gått ut till samtliga medlemmar. I slutet av maj kontrollerar Gunnel vilka som har betalat och skickar ut påminnelser. Sandra ska skicka fakturaunderlag för i turistsbroschyren till Gunnel. Hamnfestens kassa ska föras över till FUNQ.

§ 4 FUNQ:s fortsatta roll med och inom LDL och rapport från de olika arbetsgrupperna

Den 25/4 träffade Olle Lindberg, Lars Waern och Hans Karlsson kommunalråden Urban Granström och Urban Franzen för att informera om enkätens resultat och uppstarten av arbetsgrupper för fortsatt idéutvecklande. Det konstaterades under mötet att det är viktigt att detta arbete fortgår på inslagen väg.

Den 29/4 träffade Olle L. och Lars W. Larz Johansson och Jacqueline Hellsten på kommunbygderådet-LDL, tillsammans med Gunilla Lindvall, Kurt Lilja, Ingemar Lind och Ulf Myrman för att diskutera bildandet av en servicepunkt vid Coop. Gruppen diskuterade även upplägget för en reviderad ansökan om gymtrustning inför ett eventuellt förverkligande av gym på Bruket tillsammans med Micke Sundvall. Gruppen Lilja-Myrman-Lind tar fram ett nytt underlag med kompletteringar till tidigare insänd bidragsansökan.

Tre arbetsgruppsmöten inom "LDL" har nu hållits där fyra huvudområden skall ligga till grund för fortsatt arbete.

Infrastruktur: Ansvarig för gruppen är Urban Franzén. Gruppen har skrivit brev till Länsstyrelsen, Kollektivtrafikmyndigheten, Gästabudsstaden samt flertalet mobiltelefoniföretag. Den 9/5 har gruppen ett inbokat möte på länsstyrelsen gällande mobilfontäckningen på Tunabergshalvön. Den 26/5 har gruppen möte med kollektivtrafikmyndigheten gällande busstrafiken på Tunabergshalvön.

Turism och marknadsföring: Gruppen har diskuterat olika förslag till paketalösningar för turister på Tunabergshalvön. Sandra ska kalla till ett nytt samverkansmöte för företagare inom turism efter sommaren. Målet är att hitta ett samarbete för att marknadsföra området inför turistsäsongen 2015.

Boende och företagande: Gruppen följer upp arbetet kring utvecklingen av sågverksområdet i Buskhyttan. Nyköpings kommun har godkänt byggnation vid Ingvalldshyttan/Pryssgården. Sandra och Stig ska söka efter kontaktuppgifter till ägaren av marken för att få information om hur eventuella byggplaner ser ut.

Den 13/5 ska Lars och Olle tillsammans med LDL-styret ha möte med Marianne Skantz på Länsstyrelsen där kriterier för en servicepunkt ska diskuteras. Styrelsens förhoppning är att landshövdingen ska inviga Coop som servicepunkt.

§ 5 Hemsidan, uppdateringar och dess framtida utveckling

Styrelsen anser att det är av stor vikt att www.navekvarn.se hemsida ska finnas kvar. Lars har rensat den nuvarande sidan på inaktuell information. Hemsidan ska vara en portal för föreningens medlemmar där länkar finns till medlemmarnas egna hemsidor. Arbetet med att ta fram en evenemangskalender för sommaren 2014 pågår. Mellan 60-70 olika evenemang kommer att finnas med i kalendern. Evenemangskalendern kommer även att finnas tillgänglig på www.visitnykoping.se

Styrelsen anser att hemsidan i nuläget är omodern och behöver rekonstrueras från grunden. Styrelsen beslöt att FUNQ ska anlita en entreprenör för att skapa den nya hemsidan. Lars har tagit fram offerter från tre olika företag som skulle kunna utföra detta arbete. (Bilaga 1) För att finansiera detta ska Lars och Kurt söka bidrag samt lokala sponsorer.

§ 6 Reklambroschyr Näveqvarn

Sandra rapporterar att arbetet med turismbroschyren är i sitt slutskede. Nästa steg är att skicka ut broschyren för en sista korrekturläsning till samtliga annonsörer. Tryckning planeras till vecka 20.

§ 7 FUNQ:s engagemang i Hamnfesten

Hamnfesten kommer att genomföras i sommar och upplägget ser ut som under tidigare år. Jazzkonserten kommer med stor sannolikhet att förflyttas till kvällen. Ca 25 utställare och knallar kommer att ha försäljning i hamnområdet. De betalar 100 kr/löpmeter och Gunnel inkasserar dessa pengar under dagen. Inga-Britt Söderström och Hans Sohlström är ansvariga för att söka sponsorer, överskott ska gå till framtida marknadsföring.

SN vill vara med som sponsorer även i år. Olle Lindberg och Micke Sundvall har ett möte inplanerat med dem.

§ 8 Rapport från respektive styrelsemedlem

Kurt meddelar att NQBK kommer att bjuda in sina medlemmar till en buffé i muséet Vasagubbarna under pingstregattan den 7/6. Till hösten planerar kommunen att bygga reception vid campingen. Under sommaren kommer det att ställas upp en tillfällig vagn för reception och duschar vid campingen. Sjösättningen av båtar har gått bra.

Sandra meddelar att arbetet med att färdigställa Marinans Guesthouse fortskrider. 9 rum planeras bli klara till sommaren. Under vår och höst kan boendet erbjudas till Marinans kunder och under sommaren är det öppet för turister på Tunabergshalvön.

Stig meddelar att det ska asfalteras i B-huset sista veckan i maj. Fredagen den 9/5 ska han träffa kommunen för att få godkännande av parkeringsskyltar i Hamnen och på Mellanvägen. På Mellanvägen ska det erbjudas långtidsparkering. Dessutom ska det i hamnen finnas en karta över olika parkeringsmöjligheter i Näveqvarn. En bidrags-ansökan till en minigolfbana på gräsmattan i hörnet Ravinvägen/Parkvägen har skickats in och en annan ansökan till en fontän i Masugnsdammen har också skickats in. Stig ifrågasätter en ny draging av vägen från Rampen upp till den nya vägen. Han hänvisar till hamnplansutredningen från 2011 och menar att det inte finns något beslut i frågan om en ny draging av vägen.

Gunilla meddelar att affären har nya öppettider mellan vecka 21-35. Vardagar 9.00–19.00 och helger 9.00–18.00. En nyhet är också salladsbaren i affären där kunden själv plockar ihop sin sallad.

§ 9 Uppdatering av projektliggaren

§ 10 Kommande styrelsemöte

Nästa styrelsemöte bokades till tisdagen den 17/6 kl. 18.00.

§ 11 Ordförande avslutade mötet

Vid protokollet
Sandra Svensson

Justeras
Olle Lindberg